

# Online óratartás Webex segítségével

Johanyák Zsolt Csaba

v1.1

2020.03.19.

Az alábbiakban a webex nagyon leegyszerűsített használati útmutatója olvasható.

Mire jó a webex?

- Interaktív távoktatás során a képernyő megosztható a hallgatókkal (csak nézhetik, de nem módosíthatják a tartalmát).
- A hallgatók kérdéseket tehetnek fel írásban vagy szóban (ha engedélyezzük).

Előnyök:

- A hallgatót nem kell beregisztrálni, csak egy linket kell küldeni neki pl. Neptunon keresztül.
- Viszonylag egyszerűen kezelhető.
- Jó minőségű kép és hang.

Hátrány:

- Az oktatónak (a "meeting" kezdeményezőjének) jelenleg legalább egy napot kell várni a regisztráció elkezdésétől addig, amíg elkezdheti a tényleges óratartást.
- Legfeljebb 100 néző csatlakozhat.
- Bár lehetőség van videófelvétel készítésére, de ez szerver oldalon történik, és most kb. három nap múlva lesz elérhető

## Tartalom

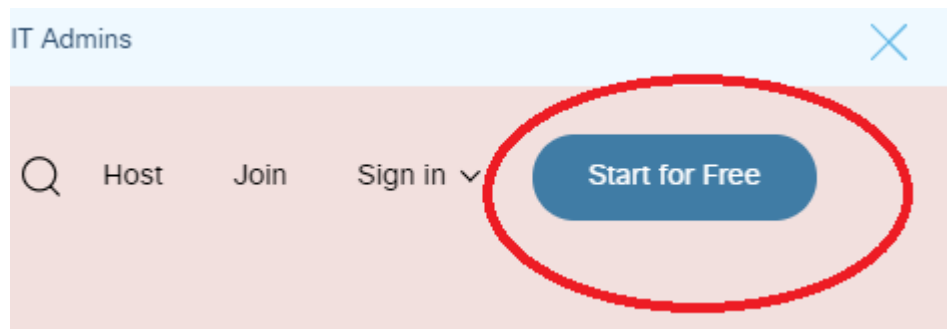
Online óratartás Webex segítségével.....	1
1. Az előadó regisztrálása a Webex (webes) felületen.....	2
2. A Webex Meetings program letöltése és telepítése .....	4
3. Óra előkészítése (az alábbiakat egyszer kell csak végrehajtani) .....	7
4. Próbaadás.....	7
5. Óra tartása.....	9
6. Hallgatók csatlakozása webes felületen "meeting number" segítségével.....	12

## 1. Az előadó regisztrálása a Webex (webes) felületen

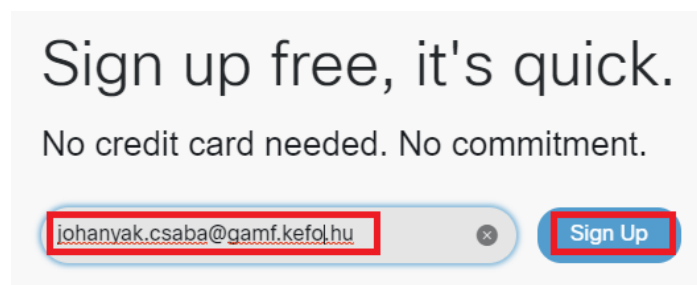
A rendszer használatához csak az előadó kell regisztráljon, a hallgatóság a chat szoba linkjével vagy azonosító számával (meeting number) regisztráció nélkül is tud csatlakozni.

Írjuk be egy web böngészőbe az alábbi címet:

<https://www.webex.com/>



Adjuk meg az e-mail címet, és kattintsunk a Sign Up gombon.



Megjelenik egy ablak az alábbi üzenettel, és várjunk türelemmel a visszaigazoló e-mail-re 😊.



Thank you!

We will send you an email when your Webex environment is ready to go!



A webex fiók elkészülte jelenleg akár egy-két napig is eltarthat!

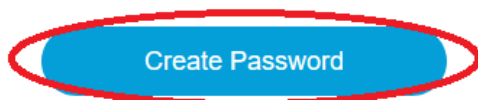
A fiók elkészültéről egy e-mailben értesít a rendszer, ami tartalmaz egy linket a jelszó beállításához:

## Get started

Create a password for your account so you can sign in to your Webex site and to the Cisco Webex Meetings desktop app and mobile app for a richer meeting experience.

**Username:** johanyak.csaba@gamf.kefo.hu

**Webex site:** meetingsemea.webex.com



A Create Password gombra kattintva egy weblap nyílik meg ahol megadhatjuk a beállítani kívánt jelszót.

Hi johanyakcsaba  
johanyakcsaba  
Create a password for your account so you can sign in to your Webex site and to the Cisco Webex Meetings desktop app and mobile app.

User name: johanyak.csaba@gamf.kefo.hu

.....

.....

Continue

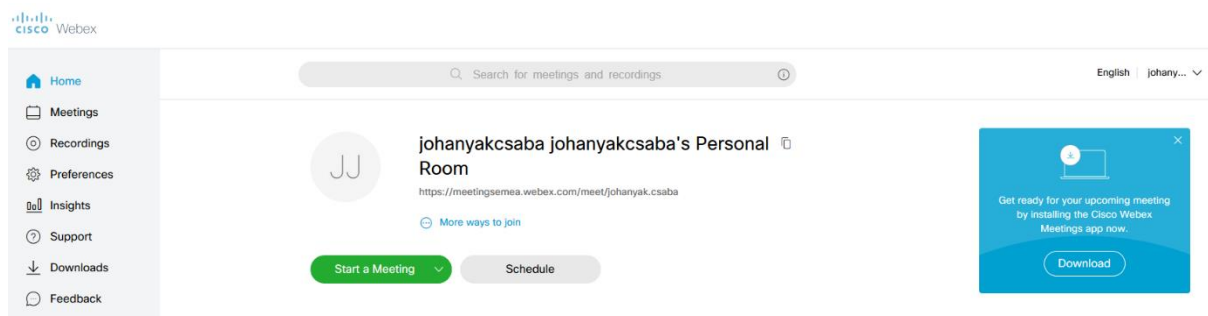
**Must contain**

- ✓ At least 8 characters
- ✓ At least 2 letters (a, A, b, B, c, C...)
- ✓ A mix of uppercase and lowercase letters
- ✓ At least 1 number (1, 2, 3...)

**Must not contain**

- ✓ Your name, username, or company name
- ✓ Your last 3 passwords
- ✓ Easy-to-guess words
- ✓ Any character repeated 3 or more times

A jelszó megadását követően be is lépünk a rendszerbe



The screenshot shows the Cisco Webex user interface. On the left is a navigation menu with options: Home, Meetings, Recordings, Preferences, Insights, Support, Downloads, and Feedback. The main content area displays a search bar, the user's profile (johanyakcsaba johanyakcsaba's Personal Room), and a URL: https://meetingsemea.webex.com/meet/johanyak.csaba. Below the profile are buttons for 'Start a Meeting' and 'Schedule'. On the right, there is a blue notification box with a camera icon and the text: 'Get ready for your upcoming meeting by installing the Cisco Webex Meetings app now.' with a 'Download' button.

Érdemes lemásolni a második sorban megjelenő

<https://meetingsemea.webex.com/meet/johanyak.csaba>

linket, mivel ez lesz az a cím, aminek segítségével a hallgatók csatlakozhatnak a chat szobánkhoz.

## 2. A Webex Meetings program letöltése és telepítése

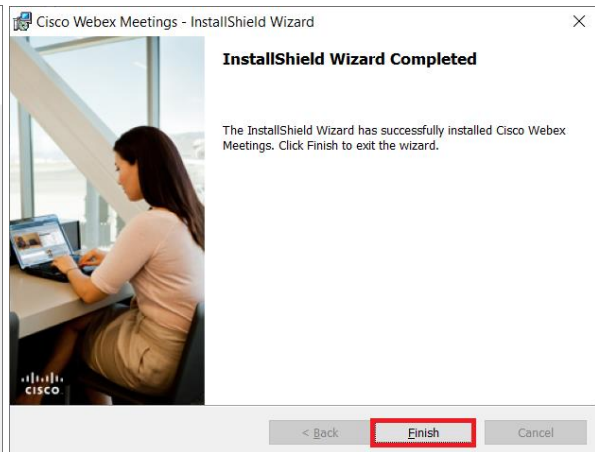
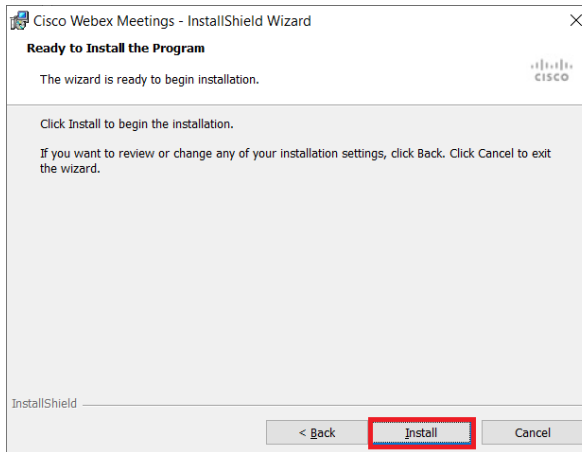
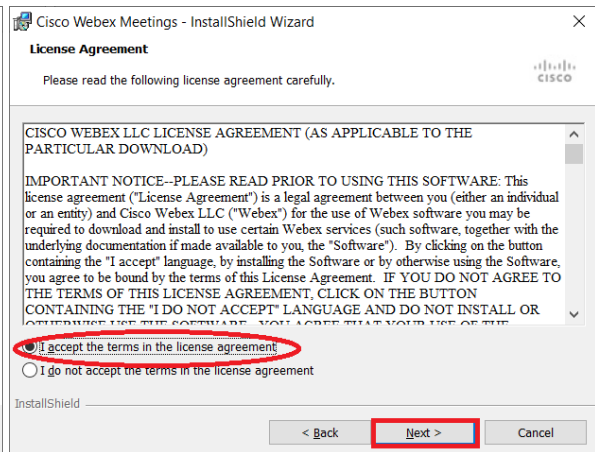
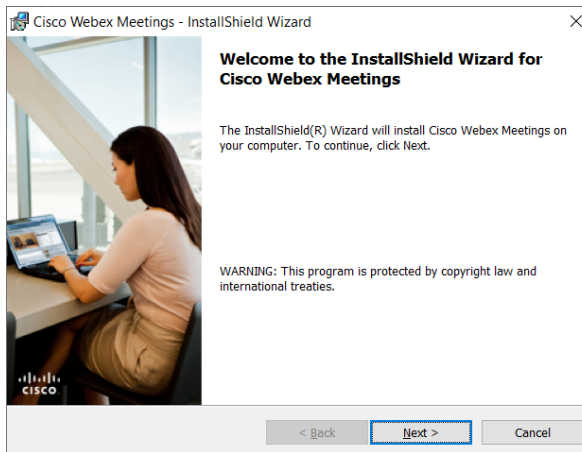
Letöltés és telepítés nélkül is indíthatunk megbeszélést/órát (ha rendelkezünk fiókkal) vagy csatlakozhatunk egy már elindított megbeszéléshez. A telepítés előnye ott mutatkozik meg, hogy kicsit gyorsabb és kis mértékben jobb lesz a kapcsolat minősége.

A telepítéshez nem kell megvárni a fiók elkészültét, igaz saját fiók nélkül csak mások által indított beszélgetésekhez/órákhoz tudunk csatlakozni. A letöltést kétféleképpen indíthatjuk:

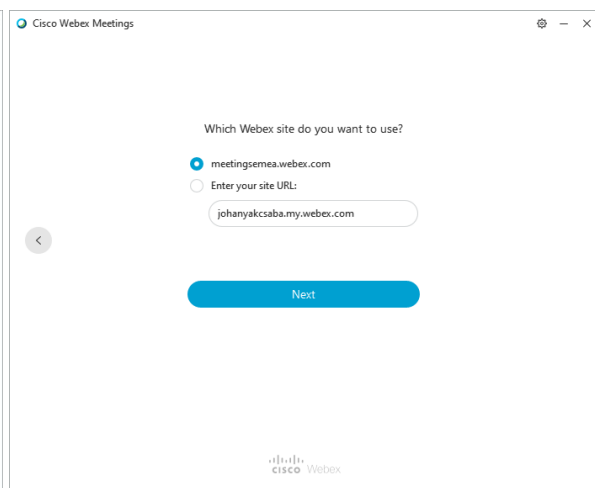
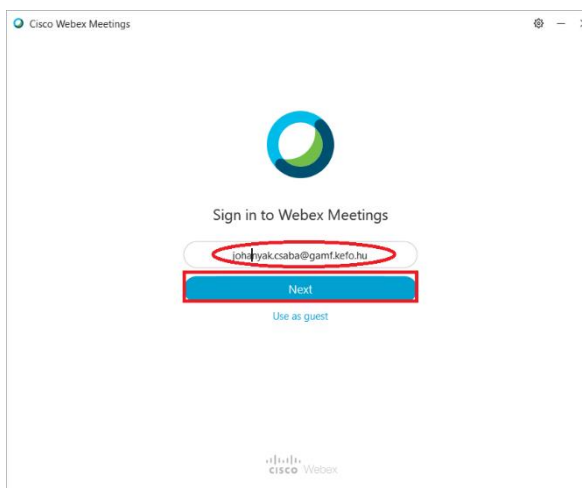
- Kattintunk az előző ábrán látható Download gombon, ha már megvan a fiókunk.
- A <https://www.webex.com/> webhelyen a Products menüben kiválasztjuk a Download menüpontot, majd a felkínált szoftverek közül a Webex Meetings-et választjuk.

The screenshot shows the Cisco Webex website. At the top, the 'Products' menu is circled in red. Below it, the 'Team Collaboration' section is visible, with a 'Download' button also circled in red. The 'Webex Meetings' section is highlighted with a blue background, and the 'Download for Windows' button is circled in red. At the bottom, there are buttons for 'Download on the App Store' and 'GET IT ON Google Play'.

Letöltés után indítsuk el a programot, ami valójában egy telepítő varázsló.



A telepítést követően automatikusan elindul a program a bejelentkező képernyővel.

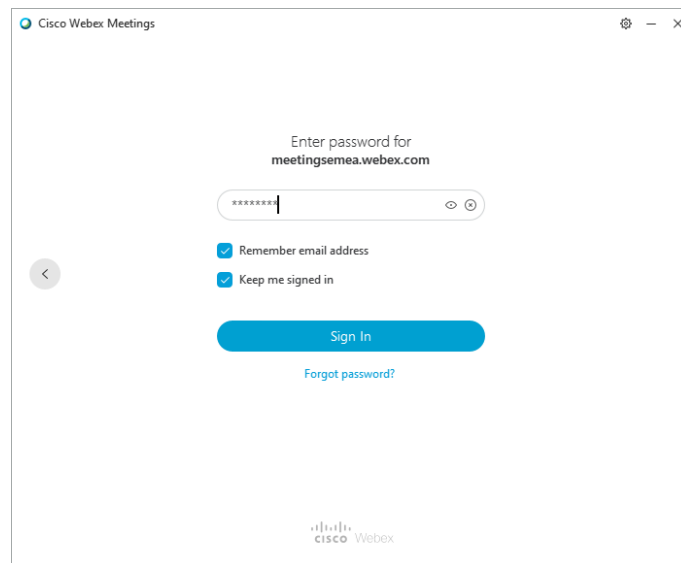


A felhasználónév megadását követően megjelenhet a jobb oldali képen látható úrlap. Ennek az az oka, hogy a régebbi fiókokhoz tartozó chat szoba címek alakja:

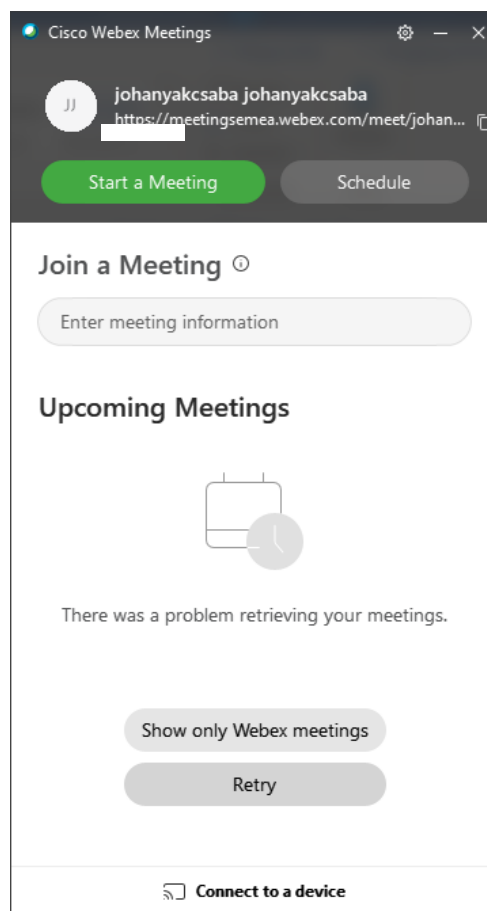
<https://johanyakcsaba.my.webex.com/join/johanyak.csaba>

míg az újabbaké:

<https://meetingsemea.webex.com/meet/johanyak.csaba>



A bejelentkezést követően az alábbi ablak jelenik meg.

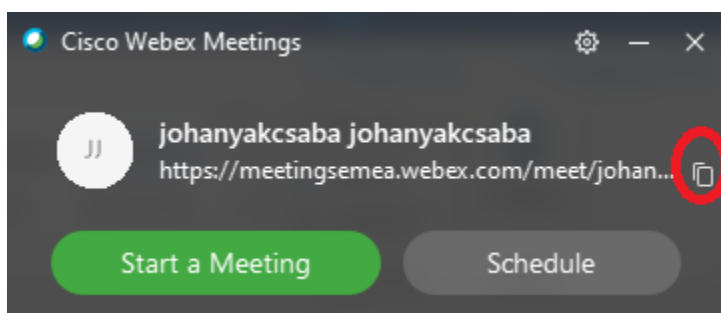


Ezután a program minden operációs rendszer indítást követően automatikusan el fog indulni, és bejelentkezik a rendszerbe.

### 3. Óra előkészítése (az alábbiakat egyszer kell csak végrehajtani)

A regisztrációt követően a felhasználó kap egy személyi chat szobát („Personal Room”), ezen keresztül bonyolíthatja le a kommunikációt és ennek címét kell eljuttassa a hallgatókhoz, hogy azok becsatlakozhassanak.

Amennyiben nem másoltuk le a webes bejelentkezésnél (ld. 1. szakasz) ezt a címet, akkor utólag is kinyerhetjük, azaz pl. a vágólapra másolhatjuk a név alatti link jobb oldalán levő másolás ikonra kattintva.

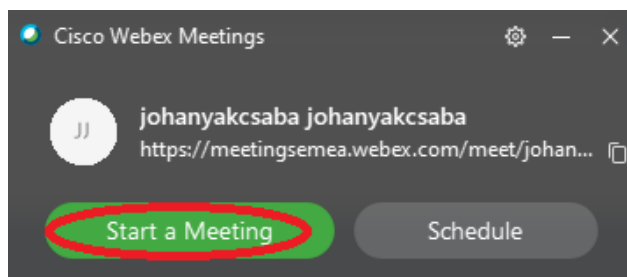


Ezt követően könnyen bemásolhatjuk pl. egy Neptun NMS üzenetbe/hírbe (<https://johanyakcsaba.my.webex.com/join/johanyak.csaba>). Ha ezt beillesztik egy böngészőbe, akkor rá tudnak kapcsolódni az oktató chat szobájára.

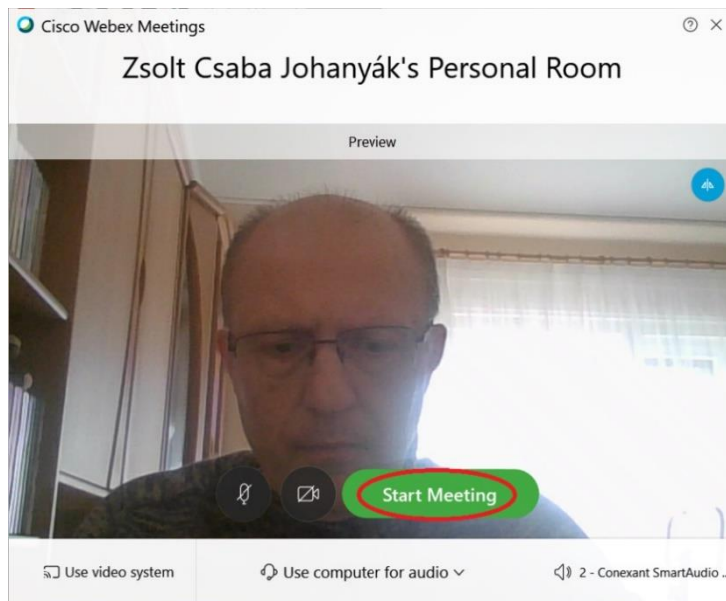
A következő szakaszban egy alternatív lehetőséggel is meg fogunk ismerkedni.

### 4. Próbaadás

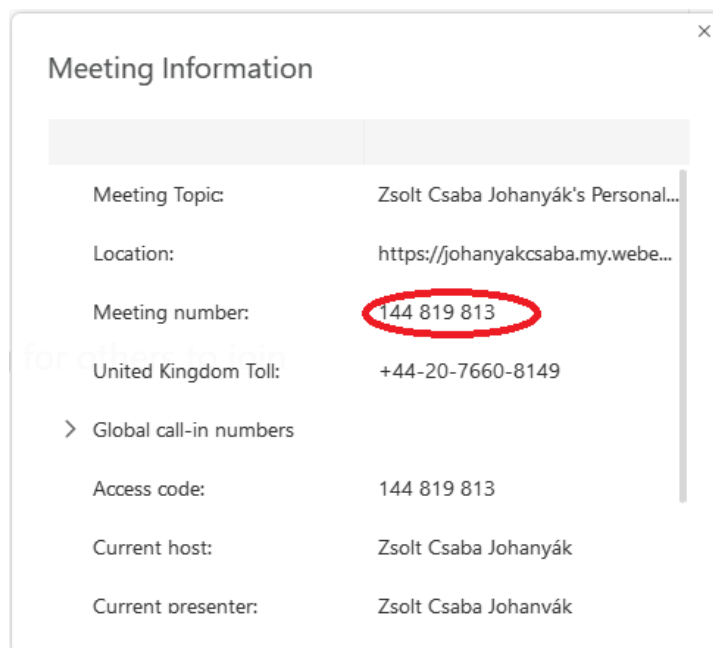
Kezdjük egy próba megbeszélés/előadás indításával egyelőre hallgatóság nélkül a Start Webex meeting gombra kattintva.



A megjelenő ablakban beállíthatjuk a video és hang jellemzőket, továbbá be- és kikapcsolhatjuk a mikrofont és kamerát. Kattintsunk a Start Meeting gombon.

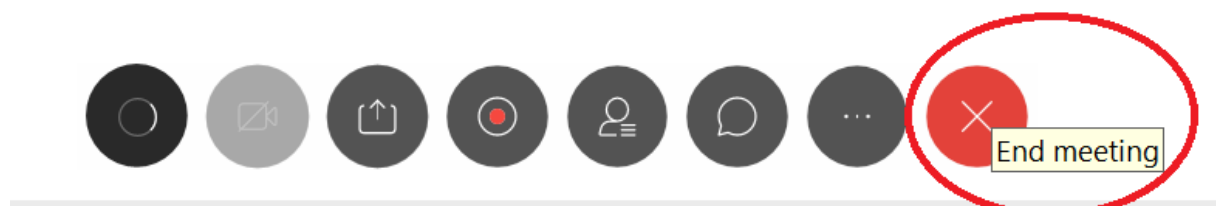


Majd a Meeting menüben válasszuk ki a Meeting Information menüpontot.

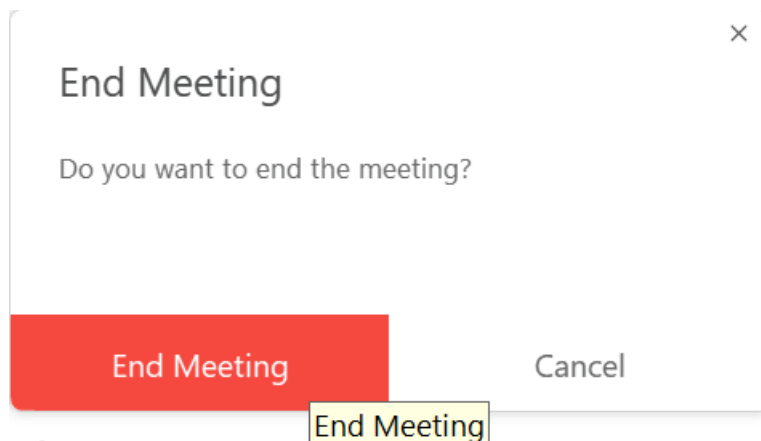


A lista harmadik sorában szereplő meeting number-t is megadhatjuk partnereinknek/hallgatóinknak a csatlakozáshoz.

A megbeszélésről/óráról történő kilépéshez (adás megszüntetéséhez) kattintsunk az eszköztár soron jobb szélén megjelenő X-re, majd válasszuk az End Meeting opciót a megjelenő üzenetablakban.



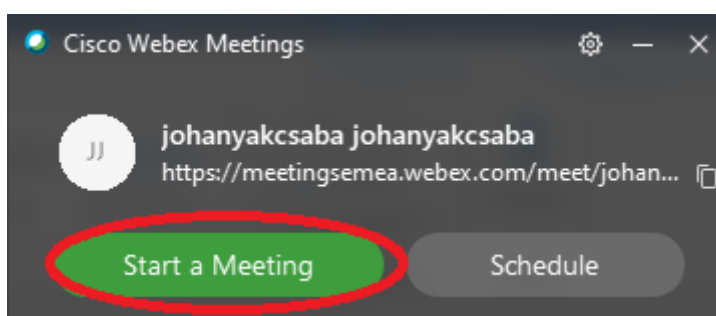




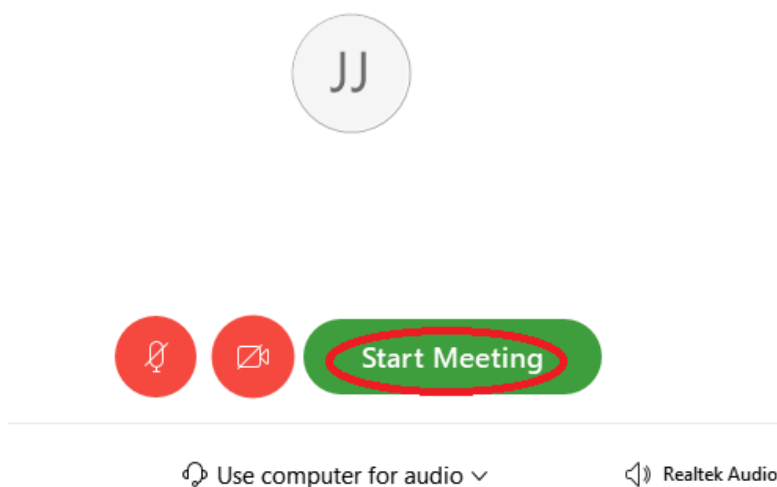
## 5. Óra tartása

Célszerű az órakezdés előtt legalább 15 perccel elindítani a webex meetinget, hogy a hallgatóknak legyen elég idejük csatlakozni. A hallgatók a korábban elküldött cím vagy "meeting number" segítségével tudnak csatlakozni.

Az előzőekhez hasonlóan Start Meeting gombra történő kattintással indítunk,



majd a második ablakban is a Start Meeting gombon kattintunk.



A második ablak tartalma így módosul:

## Waiting for others to join



Az eszköztár gombjainak jelentése:



Mikrofon ki és be kapcsolása.



Kamera ki és be kapcsolása.



Képernyő megosztása a hallgatósággal.



Felvétel indítása. A felvétel szerver oldalon fog történni és általában 2-3 nap is eltelhet a video fájl rendelkezésre állásáig.



A résztvevők listáját mutató jobb oldali ablakrész bezárása vagy megnyitása.



Chat, azaz szöveges üzenetek küldése.

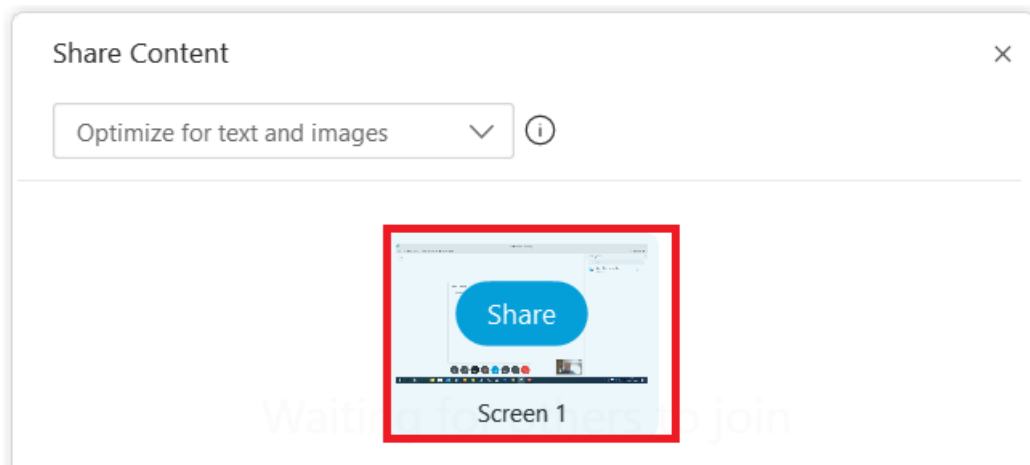


Beállítások és egyéb funkciók.

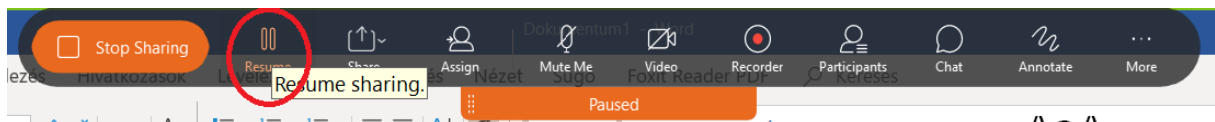
Az órartartás szempontjából egyik legfontosabb funkció a képernyő megosztása.



A harmadik ikonon történő kattintást követően kiválasztjuk a listából a megosztani kívánt képernyőt:



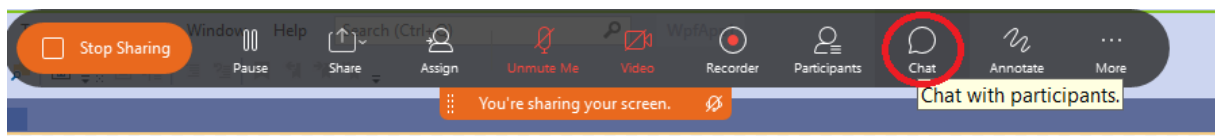
Ekkor eltűnik az eszköztár, de a későbbiekben előhívható, ha a képernyő tetejére mozgatjuk az egeret.

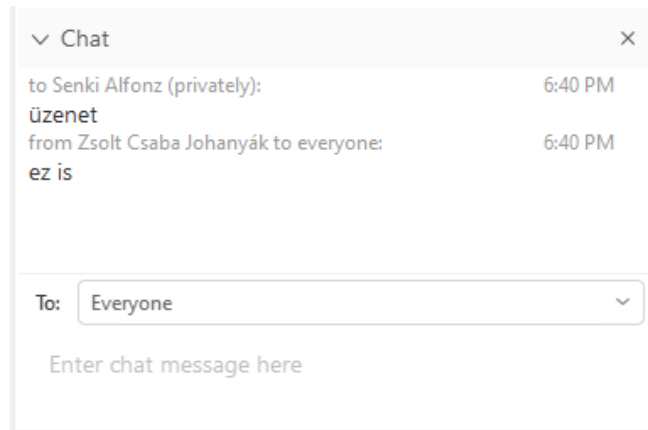


A megosztást szüneteltethetjük is és újraindíthatjuk is igény szerint, majd leállíthatjuk a Stop Sharing gomb segítségével.

Az Annotate lehetővé teszi, hogy az egér segítségével rajzoljunk a képernyőre.

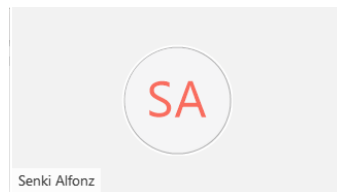
A Chat gombbal egy szöveges üzenetküldést támogató ablakot hívhatunk elő.





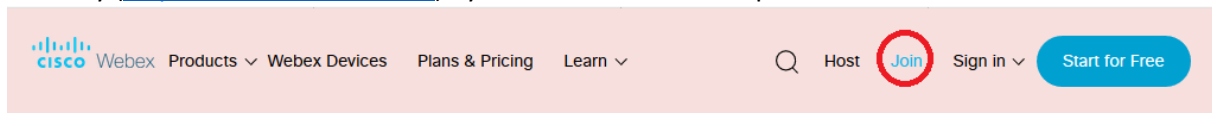
Egy adott résztvevőnek vagy általánosan mindenkinek küldhetünk itt üzenetet.

A csatlakozott nézőket/hallgatókat egy-egy téglalap jelzi a képernyőn.



## 6. Hallgatók csatlakozása webes felületen "meeting number" segítségével

Az órához (chat szobához) csatlakozáshoz nem szükséges a kliens program telepítése, egy web böngésző elegendő. A csatlakozás lehet szám vagy link alapú. Szám alapú csatlakozáshoz a webex webhely (<https://www.webex.com/>) nyitó oldalán a Join menüpontot kell választani.

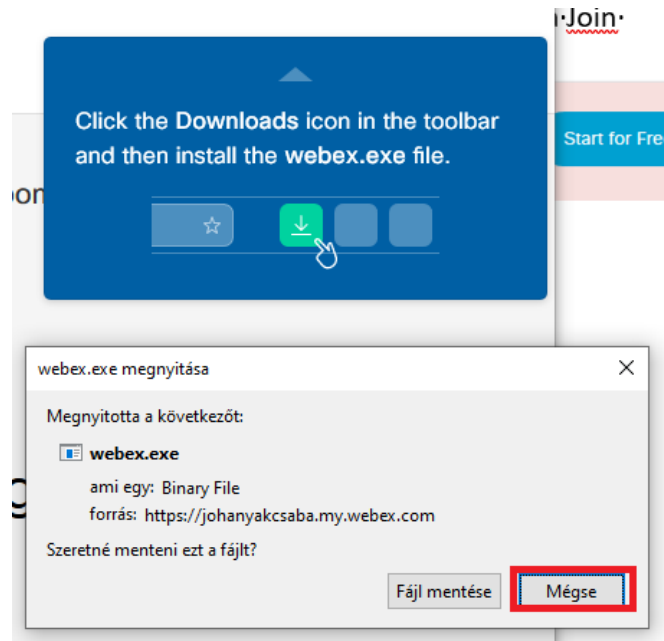


Ezt követően megadjuk a 4. szakaszban beazonosított számot.

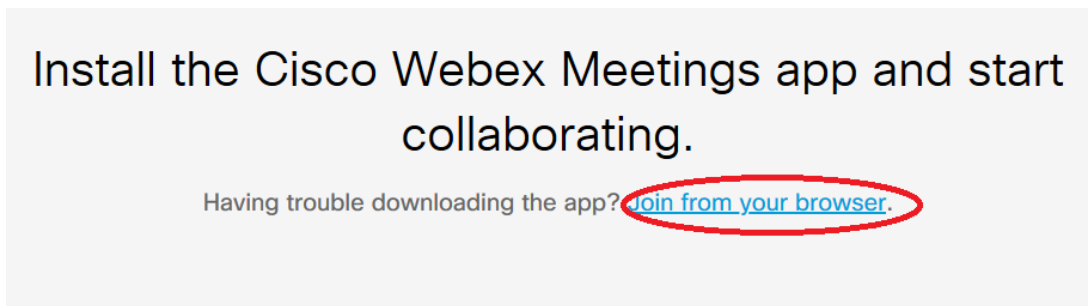
## Join a Meeting ⓘ

144819813

Ekkor felajánlja a telepítő letöltését, de ezt ne fogadjuk el.



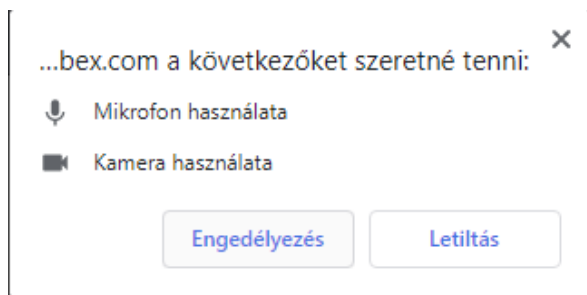
és válasszuk a "Join from your browser" opciót.



Ezt követően egy nevet és e-mail címet kell megadni

The image shows a registration form with the title "Enter your information". It has two input fields: the first contains the name "Senki Alfonz" and the second contains the email address "senki.alfonz@uni-neumann.hu". Below the input fields is a blue button labeled "Next".

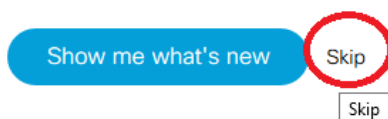
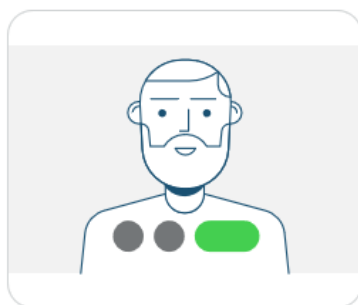
majd a web böngésző felajánlja a kamera és a mikrofon megosztását



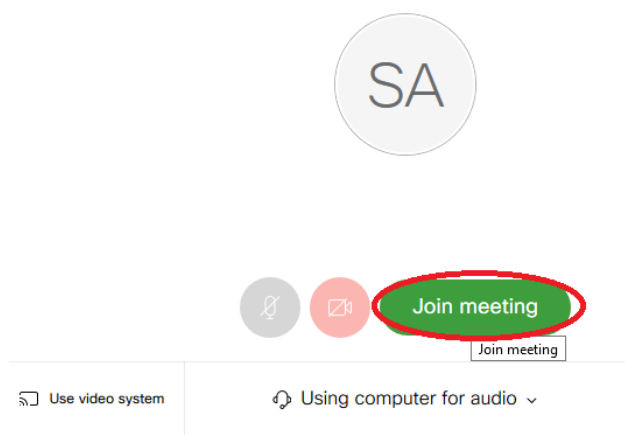
átlépjük az ismertető részt,

## New Audio and Video Preview Window

Now you can check and adjust your audio and video settings before you join the meeting.



majd Join meeting-re kattintva csatlakozunk.



Az chat szobát bármikor elhagyhatjuk az X gombra kattintva.